



POLITICA 210

POLITICA DE AVERTIZARE

Scop: aplicabil tuturor asociațiilor Sonepar Group („Sonepar”)

Intrare în vigoare: 15 iunie 2020

Versiunea 2



„Sonepar s-a angajat la cele mai înalte standarde de etică și conformitate legală. Pentru atingerea acestui obiectiv, Sonepar necesită participarea activă a tuturor managerilor, asociațiilor și a părților interesate.”

1. POLITICA

Sonepar a stabilit această politică de avertizare pentru a oferi o modalitate celor care sunt conștienți de circumstanțe sau comportamente care cred că, de bună credință, ar putea reprezenta încălcări ale Codului de conduită, Manualului, Codului de conduită al furnizorului, altor politici și proceduri și / sau a legilor și reglementărilor aplicabile, pentru identificarea și împărtășirea acestor preocupări.

Asociații Sonepar, partenerii de afaceri și terții sunt încurajați să raporteze astfel de încălcări sau posibile nerespectări.

cări sau posibile încălcări.

1.1 Ce poate fi raportat?

O astfel de încălcare sau o posibilă încălcare se poate referi, fără limitare, la următoarele domenii:

- Drepturile Omului;
- Discriminare;
- Hărțuire;
- Fraudă;
- Corupție;
- Trafic de influență;
- Sancțiuni internaționale și
- Embargouri;
- Confidențialitatea Datelor;
- Sănătate și siguranță;
- Mediu;
- Orice infracțiuni sau jigniri.

1.2 Principii cheie

Confidențialitatea

Toate rapoartele făcute în conformitate cu această politică vor rămâne confidențiale în cadrul procesului de avertizare/informare.

Identitatea persoanelor afectate de avertizare și orice documente partajate în legătură cu aceasta vor fi împărtășite numai celor care trebuie să știe pentru a efectua o anchetă eficientă, după ce au semnat un acord de confidențialitate.

Se vor depune toate eforturile pentru ca numărul persoanelor cărora li se încredințează aceste informații să fie minim. Toate persoanele implicate într-o anchetă vor fi informate despre importanța confidențialității procesului. Dezvăluirea necorespunzătoare va supune persoanei care face dezvăluirea la acțiuni disciplinare.

Sonepar își rezervă dreptul de a dezvălui identitatea unui informator, dacă este necesar să raporteze circumstanțele unei alerte la o autoritate

Fără represalii

Sonepar își încurajează asociații, partenerii de afaceri și orice terță parte să împărtășească **cu bună-credință** orice situație sau comportament pe care consideră că ar reprezenta o încălcare a Codului de conduită, Manualului, Codului de conduită al Sonepar, a altor politici și proceduri sau a legilor aplicabile.

În consecință, Sonepar, partenerii săi de afaceri și asociații lor **nu vor întreprinde nicio măsură de represalii** împotriva unei persoane care face un raport de bună credință sau care participă la o anchetă în temeiul prezentei politici.

Este în mod expres interzis pentru orice asociat sau parte interesată Sonepar să descarce, să retragă, să suspende, să amenințe, să hărțuiască sau să discrimineze în vreun fel, o persoană, pe bazavreunei alerte de bună credință din partea unei persoane sau participarea acesteia la investigarea unei astfel de alerte.

Orice persoană care s-a dovedit că a ripostat împotriva alteia pentru a face un raport sau a participat la bună-credință la o anchetă va fi supusă unei acțiuni disciplinare, până la inclusiv rezilierea contractului său.

Sonepar își rezervă dreptul de a întreprinde acțiuni disciplinare și orice alte acțiuni adecvate împotriva unei persoane care încalcă această Politică, făcând cu bună știință declarații false și / sau rău intenționate împotriva altuia, cu intenția de a induce în eroare sau de a iniția în mod eronat o anchetă.

De asemenea, în cazul în care denunțatorul este responsabil pentru o conduită care se dovedește a fi o încălcare a Codului de conduită a Sonepar, a manualului, a codului de conduită a furnizorului, a altor politici și / sau proceduri sau a legilor aplicabile, el / ea nu este descărcat de nicio responsabilitate în conformitate cu această politică raportând respectiva încălcare către Sonepar.



Dezvăluirea identității

Orice asociat care depune o alertă în temeiul prezentei politici este încurajat să dezvăluie identitatea, titlul postului și compania pentru care lucrează. Identitatea avertizorului este păstrată și asigurată. Sonepar va lua toate măsurile rezonabile pentru a-l proteja pe asociat de orice vătămare împotriva lui / ei care rezultă în urma unei astfel de depuneri.

Sonepar poate, de asemenea, să reclame o plângere anonimă, în funcție de seriozitatea *prima facie* a acuzațiilor și a documentelor produse.



Aționând cu bună credință

Orice asociat care face un raport trebuie să acționeze cu **bună credință**, într-un spirit dezinteresat și să aibă motive și dovezi rezonabile pentru a determina a apărut sau poate apărea încălcare a Codului de conduită a Sonepar, a Manualului, a Codului de conduită a furnizorului, a altor politici și proceduri și / sau a legilor aplicabile și a reglementărilor.

Orice depunere a unei alerte care, în urma investigațiilor efectuate de resursele de conformitate ale Sonepar, se dovedește a nu fi **fundamentată și făcută cu rea-credință** sau cu răutate sau a făcut ca informația să fie falsă, este o infracțiune gravă și poate atrage măsuri disciplinare, conducând până la inclusiv încetarea angajării, fără a aduce atingere acțiunii în justiție.

Protecția datelor cu caracter personal

Datele colectate prin intermediul sistemului de avertizare al Sonepar sunt prelucrate în conformitate cu cerințele Regulamentului general european pentru protecția datelor (cunoscut sub numele de **GDPR**).

Toate măsurile de precauție necesare sunt adoptate pentru a păstra securitatea datelor în timpul colectării, comunicării sau păstrării. Asociații au dreptul de a accesa, modifica și rectifica datele personale.

2. PROCEDURĂ

2.1 Cum săridicați o problemă?

Pentru asociați, trimitând problema la acesta managerul este opțiunea preferată.

În cazul în care unui asociat îi este incomod să împărtășească probleme managerului său de linie, el / ea poate contacta Direcția de resurse umane a Sonepar (fie la nivel central sau local) sau Oficiul consilierului general (groupcompliance@sonepar.com)

Dacă un asociat nu dorește să interacționeze cu personalul Sonepar sau dacă dorește

să raporteze în afara Sonepar, este disponibil un **sistem confidențial de raportare a denunțătorilor (avertizorilor)**. Acesta este furnizat de un furnizor terț independent, ales de Sonepar. Rapoartele pot fi făcute în orice moment, 24 de ore pe zi, în 20 de limbi diferite.

Platforma poate fi accesată prin următorul link: www.sonepar.com/alert.

Procesul de raportare este criptat și protejat prin parolă. Comunicarea cu avertizorul are loc pe această platformă securizată.



2.2 Ce informații ar trebui furnizate?

Toate rapoartele ar trebui să fie cât mai **factice și complete**. Deși avizul avertizorului poate fi solicitat în timpul procesului, trebuie evitate speculațiile.

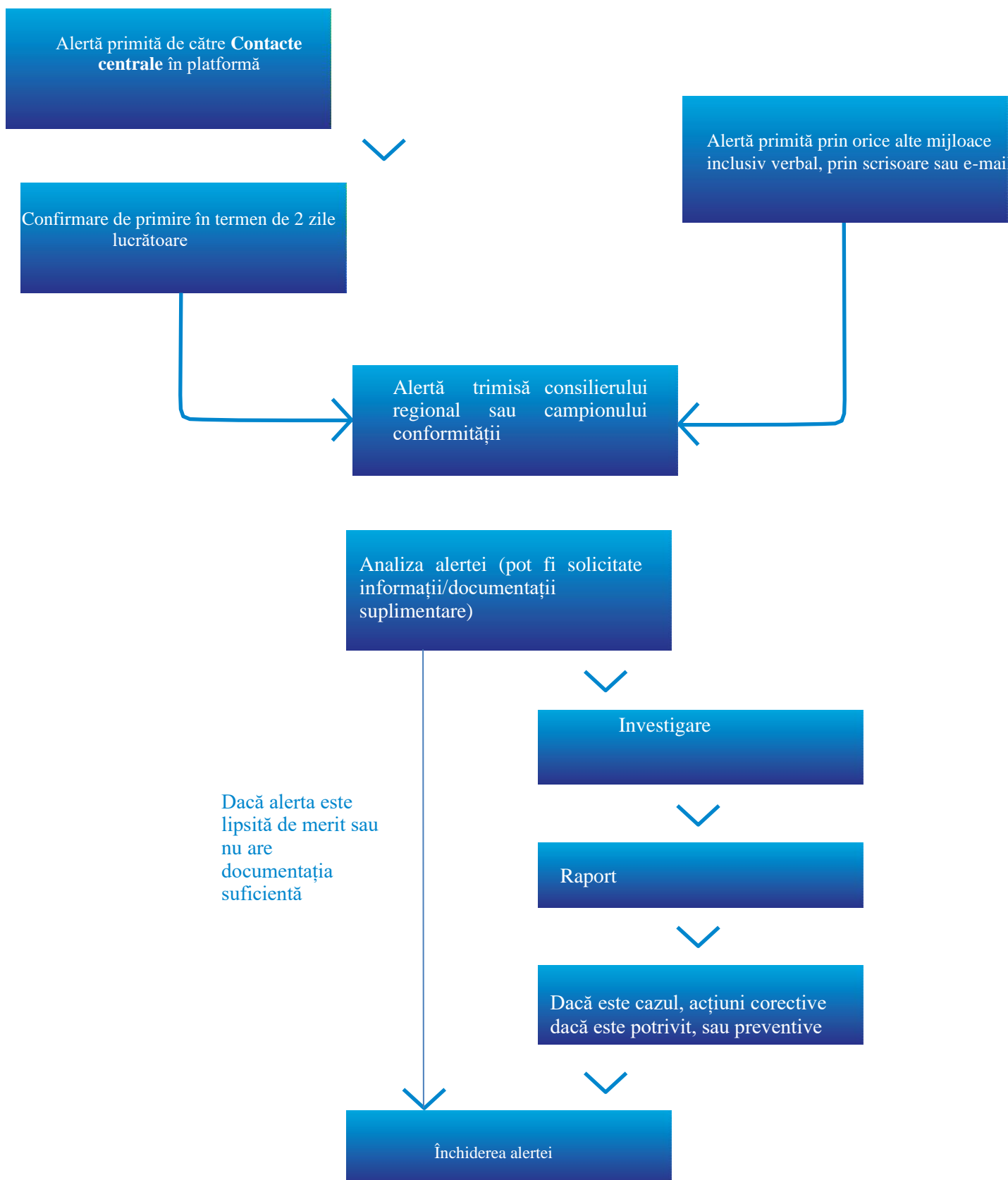
În cazul în care un informator are documentație sau alte dovezi justificative, el / ea ar trebui să le facă cunoscute și disponibile pe platformă.

Rapoartele trebuie să conțină informații care răspund la următoarele întrebări:

- Ce s-a întâmplat?
- Când s-a întâmplat?
- Cine a fost sau este implicat?
- Sunt circumstanțele în curs?
- Care este riscul sau urgența situației?
- Cum știe informatorul despre aceste circumstanțe?
- Există martori sau alte persoane afectat de situație?

2.3 Ce se întâmplă după o alertă?

Toate rapoartele, indiferent de metoda de raportare sau de persoana care primește raportul, sunt tratate în conformitate cu procedura următoare:



„Contacte centrale” înseamnă un număr limitat de asociați desemnați de către VP Legal and Compliance alocați din când în când pentru a asigura aplicarea acestei Politici și întregul proces de avertizare. Persoanele de contact centrale au încheiat acorduri de confidențialitate adecvate.



Consilierul regional general și / sau ofițerul de conformitate, în coordonare cu persoanele de contact centrale, va lua în considerare faptele și acuzațiile raportate și va stabili modul de investigare cel mai bun, care poate include, printre altele, revizuirea documentelor și a e-mailurilor, precum și interviuri ale unor persoane relevante, inclusiv fără limitare, informatorul.

Orice asociat contactat ca parte a anchetei va coopera și va oferi răspunsuri adevărate și faptice.

Consilieri externi (medicide medicină legală, firme de avocatură etc.) pot fi numiți pentru a ajuta la anchetă și / sau pentru a păstra privilegiul legal.

Rapoarte periodice vor fi furnizate VP-ului juridic și de conformitate cu privire la starea anchetei, iar concluziile și recomandările vor fi rezumate într-un raport de anchetă trimis VP-ului juridic și de conformitate. Acest raport conține(i) un rezumat al acuzației, (ii) o descriere a etapelor de anchetă urmate, (iii) constatările și (iv) recomandări privind acțiunile de remediere (acțiuni corective și preventive), dacă este cazul.

Pașii adecvați pentru soluționarea concluziilor investigației, dacă este necesar, vor fi recomandați de către consilierul general regional și / sau ofițerul de conformitate al echipei de conducere locale, cu informații despre VP-ul juridic și de conformitate.

Faptul că ancheta a fost finalizată va fi, în general, împărtășită celui care semnalează situația, precum și absența altor constrângeri sau factori, cu -condiția ca acesta să fi acționat cu bună credință.

Sonepar își rezervă dreptul de a refuza investigarea alertelor lipsite în mod clar de merit sau nu conțin suficiente informații pentru a permite o investigație semnificativă, deși se vor depune eforturi pentru a obține informații suplimentare de la cel care semnalează situația înainte de închiderea alertei. Se vor păstra înregistrări ale deciziei de închidere a alertei.

Sonepar ia măsurile necesare pentru a asigura distrugerea elementelor pentru a păstra confidențialitatea, în cazul în care nu trebuie luate alte măsuri cu referire la alertă, în măsura permisă de legi și de obligațiile de confidențialitate.