

POLITYKA DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ

„SPEAK UP” BRIDGESTONE EMEA

Szacowany czas czytania:
12 min (polityka) i 3 min
(Pytania i Odpowiedzi)

POLITYKA W SKRÓCIE

1. CEL	2
2. ZAKRES.....	2
3. NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE.....	3
4. TERMINY UŻYWANE W NINIEJSZEJ POLITYCE	4
5. PROCEDURA.....	5
6 ZARZĄDZANIE POLITYKĄ.....	10
ZAŁĄCZNIK 1: Pytania i Odpowiedzi	11
ZAŁĄCZNIK 2: Zasady obowiązujące w poszczególnych krajach.....	12

1. CEL

ZOBOWIĄZANIE BRIDGESTONE DO PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW

Bridgestone zobowiązuje się do zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami i politykami firmy w każdym z krajów, w których prowadzimy działalność. Poważnie traktujemy nasze obowiązki i liczymy na to, że nasi pracownicy i inni interesariusze będą podtrzymywać naszą kulturę etyki i zgodności. Musimy przestrzegać najwyższych standardów w naszej codziennej pracy na rzecz zapewnienia globalnego sukcesu Bridgestone.

DLACZEGO PRZYJĘLIŚMY NINIEJSZĄ POLITYKĘ? TEJ POLITYKI?

Zgłaszanie naruszeń lub podejrzeń naruszenia jest kluczowym filarem naszego zaangażowania w etykę i zgodność z przepisami. Pozwala nam powstrzymać niepożądane zachowania i zapobiegać podobnym wykroczeniom w przyszłości, stale ulepszać nasze procesy i systemy oraz wyjaśniać oczekiwania i standardy, gdy nie są one jasne dla naszych pracowników lub innych interesariuszy. Krótko mówiąc, czyni nas to silniejszymi jako organizację.

Jeśli masz powody, by sądzić, że obowiązujące przepisy prawa, regulacje lub zasady Bridgestone zostały naruszone lub są naruszane, zgłoś to natychmiast. Nie należy próbować radzić sobie z potencjalnym naruszeniem samodzielnie. Niniejsza polityka Speak Up ("Polityka") zawiera wytyczne dotyczące zgłaszania naruszeń lub podejrzeń naruszenia w dobrej wierze i przedstawia proces wewnętrznych dochodzeń. Jest ona wiążąca dla pracowników zaangażowanych w przyjmowanie i badanie zgłoszeń.

2. ZAKRES

Niniejsza Polityka ma zastosowanie do wszystkich Zgłaszających, którzy w dobrej wierze zgłaszają Spółce naruszenie lub podejrzenie naruszenia, jak opisano poniżej. Gdy Zgłaszający działa w imieniu innej osoby, zarówno Zgłaszający, jak i osoba, którą reprezentuje, są chronieni na mocy niniejszej Polityki. Wszelkie porozumienia lub klauzule umowne, które ograniczają lub odmawiają Zgłaszającemu prawa do zgłoszenia naruszenia lub podejrzenia naruszenia w sposób opisany poniżej, są nieważne.

3. NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE

DLACZEGO POWINIENEM TO ZGŁOSIĆ?

Bridgestone oczekuje zgłaszania naruszeń. Zgłaszanie naruszeń lub ich podejrzeń jest **BEZPIECZNE**, ponieważ wobec Zgłaszającego nie mogą być podejmowane działania odwetowe ani próby lub groźby zastosowania takich działań. Jest **WARTE ZAUFANIA**, dochodzenia będą prowadzone profesjonalnie i uczciwie. Jest **KORZYSTNE**, ponieważ zapewnia Spółce możliwość poprawy poprzez pomoc w złagodzeniu trudności, z którymi może borykać się pracownik lub inni interesariusze

CO POWINIENEM ZGŁOSIĆ (A CZEGO NIE)?

Zdecydowanie zachęcamy do **zgłaszania wszelkich naruszeń lub ich podejrzeń w dobrej wierze**. **Nie należy wykorzystywać** tych kanałów do **zgłaszania osobistych skarg** (np. napięcia osobiste lub niechciane oceny wyników), chyba że istnieją uzasadnione powody, aby sądzić, że stanowią one naruszenie prawa lub zasad firmy. Nie należy zgłaszać **informacji, o których wiadomo, że są nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd**.

KIEDY NALEŻY DOKONAĆ ZGŁOSZENIA?

Należy zgłosić naruszenia lub ich podejrzenia **niezwłocznie po powzięciu uzasadnionych podejrzeń, że doszło, dochodzi lub może dojść do naruszenia**. Umożliwi to Spółce dokładną weryfikację i rozwiązanie Zgłoszenia zgodnie z niniejszą Polityką.

JAK MOGĘ ZGŁOSIĆ NARUSZENIE?

Możesz skorzystać z **Bridgeline**, naszego scentralizowanego, bezpiecznego, wewnętrznego kanału raportowania, dostępnego we wszystkich podmiotach Bridgestone w regionie Europy, Bliskiego Wschodu i Afryki (EMEA). W lokalizacjach wymienionych w Załączniku 2 można również korzystać z Bridgeline w celu zgłaszania lokalnych naruszeń lub ich podejrzeń.

CO DALEJ?

Bridgestone poważnie traktuje każde Zgłoszenie. Gdy Zgłoszenie zasługuje na zbadanie, Speak Up Officer przydzieli go **odpowiedniej osobie prowadzącej dochodzenie** w celu podjęcia dalszych działań. Tożsamość osoby zgłaszającej, a także osób wymienionych w raporcie i świadków pozostaje **poufna**, chyba że taka osoba (osoby) wyraźnie wyrazi zgodę na ujawnienie jej tożsamości lub jeśli ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

BRAK DZIAŁAŃ ODWETOWYCH

Bridgestone **nie toleruje żadnych form działań odwetowych** wobec osób zgłaszających naruszenia w dobrej wierze. Zgłaszający będą chronieni przed działaniami odwetowymi, nawet jeśli dochodzenie nie wykaże zasadności zgłoszonego w dobrej wierze Zgłoszenia.

4. TERMINY UŻYWANE W NINIEJSZEJ POLITYCE

W niniejszych Zasadach często używane są terminy o określonym znaczeniu. Prosimy o uważne zapoznanie się z tymi terminami, ponieważ pomogą one w zrozumieniu niniejszych Zasad:

Zgłoszenie	Wszelkie informacje (w tym uzasadnione podejrzenia), że obowiązujące prawo, przepisy lub polityka Bridgestone zostały naruszone, są naruszane lub mogą zostać naruszone przez Pracownika lub osobę działającą w interesie Bridgestone, lub że istniejąca praktyka lub procedura Bridgestone narusza obowiązujące prawo, przepisy lub politykę Bridgestone. Definicja ta obejmuje również informacje o próbach naruszenia.
Firma lub Bridgestone	Bridgestone Europe NV/SA i każdy inny podmiot prawny lub oddział grupy Bridgestone zlokalizowany na terytorium EMEA (Europa, Bliski Wschód i Afryka).
Pracownik	Każda osoba zatrudniona przez Bridgestone, pracująca w pełnym lub niepełnym wymiarze godzin, na podstawie umowy stałej lub tymczasowej, w tym (płatni lub bezpłatni) stażyści, osoby prowadzące działalność na własny rachunek i wolontariusze. W niniejszej Polityce termin "Pracownik" obejmuje osoby należące do zarządu lub organu nadzorczego Bridgestone.
Zespół HQ E&C	zespół ds. zgłoszeń i kontroli w centrali (Bridgestone NV/SA). Zespół West Ethics & Compliance, który nadzoruje program Ethics & Compliance w całym Bridgestone West, w tym Bridgestone EMEA.
Osoba prowadząca dochodzenie	Osoba prowadząca dochodzenie (i) określa, czy zarzuty zasługują na dochodzenie i określa wszelkie środki tymczasowe, które mogą wymagać natychmiastowego podjęcia w celu zabezpieczenia dochodzenia, (ii) prowadzi dochodzenie i dokumentuje jego wynik oraz wszelkie niezbędne działania łagodzące oraz (iii) współpracuje ze Zgłaszającym.
Zgłaszający lub Ty	Pracownik, udziałowiec lub osoba pracująca pod nadzorem i kierownictwem wykonawców, podwykonawców, klientów i dostawców Bridgestone. Osoba może być Zgłaszającym, nawet jeśli jej stosunek pracy został zakończony lub dopiero się rozpocznie.
Odwet	Każde bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie w kontekście pracy, które powoduje (lub może powodować), w wyniku zgłoszenia naruszenia lub podejrzenia naruszenia w dobrej wierze, nieuzasadnioną szkodę dla (i) Zgłaszającego, (ii) każdej osoby (osób), która ułatwia zgłoszenie (w tym doradców lub przedstawicieli prawnych) lub (iii) każdej innej osoby związanej ze Zgłaszającym (w tym wszelkich podmiotów prawnych, których Zgłaszający jest właścicielem, dla których pracuje lub z którymi jest w inny sposób związany). Działania odwetowe mogą przybierać różne formy i mogą mieć miejsce zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu dochodzenia. Przykłady działań odwetowych obejmują zwolnienie lub zdegradowanie pracownika, usunięcie pracownika z projektu oraz słowne lub fizyczne zagrożenie pracownikowi, który zgłosił, zagroził zgłoszeniem lub w inny sposób podjął działania w celu rozwiązania kwestii postępowania, które jest niezgodne z prawem lub niniejszą Polityką, Kodeksem postępowania Bridgestone lub jakąkolwiek polityką obowiązującą w danej lokalizacji.
Speak Up Officer	Osoba, która otrzymuje Zgłoszenie za pośrednictwem Bridgeline i - w zależności od specyfiki Zgłoszenia - przyjmuje rolę osoby prowadzącej dochodzenie lub przydziela je innej osobie.

5. PROCEDURA

ROZWAŻYĆ PRZEDYSKUTOWA NIE TEGO W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI

Zdecydowanie zachęca się pracowników do bezpośredniego i otwartego omawiania swoich podejrzeń z **bezpośrednim przełożonym, lokalnym kierownictwem, działem prawnym i compliance** lub działem **kadr**. Pozwoli to tym osobom przedstawić swoje poglądy, wyjaśnić kontekst i doradzić Pracownikowi, czy wspomniane podejrzania stanowią naruszenie, które należy zgłosić. W takim przypadku bezpośredni przełożony, lokalne kierownictwo, dział prawny i compliance lub pracownik działu kadr powinien: (i) zapewnić poufność otrzymanych informacji, (ii) doradzić Pracownikowi, w jaki sposób zgłosić je zgodnie z niniejszą Polityką oraz (iii) powstrzymać się od podejmowania jakiegokolwiek niezależnego dochodzenia. Jeśli pracownik czuje się niekomfortowo, omawiając swoje obawy, może zgłosić je bezpośrednio w sposób opisany poniżej.

5.1 Jakie kanały są dostępne?

CENTRALNY KANAŁ RAPORTOWANIA

Centralny kanał raportowania jest dostępny za pośrednictwem BridgeLine. BridgeLine to internetowy, przyjazny dla urządzeń mobilnych, wewnętrzny kanał raportowania firmy. Jest on dostępny 24 godziny na dobę, 365 dni w roku, w kilku językach, pod adresem <https://bridgestone-integrityline.org>. Za pośrednictwem BridgeLine można zgłosić wątpliwości anonimowo i komunikować się z pracownikiem Speak Up Officer i osobą prowadzącą dochodzenie bez ujawniania swojej tożsamości. Bridgestone zachęca jednak zgłaszających do ujawnienia swojej tożsamości, aby ułatwić skuteczne gromadzenie informacji na potrzeby dochodzenia.

W przypadku zgłoszenia za pośrednictwem centralnego kanału zgłoszeń *zespół HQ E&C* pełni rolę Speak Up Officer. Zespół HQ E&C przydzieli sprawę odpowiedniej osobie do prowadzenia dochodzenia, biorąc pod uwagę lokalizację, wiedzę specjalistyczną w danej dziedzinie, dostępność i potrzebę uniknięcia potencjalnych konfliktów interesów. Zgłaszanie za pośrednictwem centralnego kanału raportowania pozwala zespołowi E&C HQ zachować nadzór nad kwestiami, które mogą pojawić się w różnych lokalizacjach, zidentyfikować obszary wymagające poprawy i zapewnić terminowe zbadanie wszystkich obaw.

LOKALNY KANAŁ RAPORTOWANIA

W lokalizacjach wymienionych w Załączniku 2 możesz skorzystać z BridgeLine, aby przesać Zgłoszenie do zespołu E&C HQ lub zgłosić się na poziomie lokalnym. Jeśli zdecydujesz się zgłosić lokalnie, Speak Up Officer będzie osobą z jednostki, do której wpłynęło Twoje Zgłoszenie.

ZEWNĘTRZNE KANAŁY RAPORTOWANIA

Preferujemy bezpośrednie zapoznawanie się z wątpliwościami, aby móc je zbadać i zająć się nimi w odpowiednim czasie i skutecznie. Zgłaszający mogą jednak również

zgłaszać swoje obawy właściwym organom, zgodnie z przepisami prawa. Załącznik 2 zawiera dalsze informacje na temat zewnętrznych kanałów zgłaszania w poszczególnych krajach.

5.2 Jakie informacje powinien zawierać raport wewnętrzny?

**PODAJ JAK
NAJWIĘCEJ
SZCZEGÓŁÓW**

Podczas przesyłania Zgłoszenia należy upewnić się, że podane informacje są jak najbardziej konkretne. Pomocne są następujące elementy: (i) szczegółowy opis faktów (kto, co, kiedy, jak i gdzie), (ii) wskazanie prawa, regulacji lub polityki, które Twoim zdaniem mogły zostać naruszone, oraz (iii) wszelkie dowody na poparcie swoich podejrzeń (np. kopie dokumentów, nazwiska świadków lub korespondencja elektroniczna). Nie musisz udowadniać swoich obaw. Jednak ogólne lub niejasne zarzuty bez konkretnych informacji lub dowodów mogą być trudne do zbadania, zwłaszcza w przypadku zgłoszenia anonimowego. W takich przypadkach możliwe jest, że dochodzenie zostanie przerwane. Nie należy gromadzić dowodów w sposób, który sam w sobie jest niezgodny z prawem lokalnym, ani ujawniać faktów, informacji lub dokumentów objętych tajemnicą państwową, tajemnicą lekarską lub tajemnicą adwokacką. Możesz to zrobić tylko wtedy, gdy informacje należą do Ciebie (np. uprzywilejowana komunikacja z prawnikiem lub osobiste informacje medyczne).

5.3 W jaki sposób Bridgestone przetwarza mój raport?

TRIAGE

Pracownik Speak Up Officer otrzyma i dokładnie oceni Zgłoszenie. W ciągu siedmiu (7) dni kalendarzowych Speak Up Officer potwierdzi otrzymanie zgłoszenia i, jeśli raport nie zawiera wystarczających informacji lub dowodów, poprosi o jego uzupełnienie. Zgłoszenia, które są nieistotne lub nie zawierają szczegółów umożliwiających podjęcie działań, nie będą przydzielane ani badane. Gdy tylko pojawi się wystarczająca ilość informacji, aby wszcząć dochodzenie, Speak Up Officer przydzieli sprawę osobie pełniącej funkcję dochodzeniową, która jest kompetentna do przeprowadzenia dochodzenia. Zazwyczaj sprawy będą badane przez następujące departamenty:

Charakter obaw	Badacz (zespół)
Dyskryminacja, nękanie	HR
Inne poważne kwestie związane z pracą i zatrudnieniem	
Środowisko, zdrowie i bezpieczeństwo	
Konflikty interesów, uczciwe postępowanie	Dział prawny i compliance
Przekupstwo, korupcja, łapówki	
Ochrona danych i bezpieczeństwo IT	

Przeciwdziałanie praktykom monopolistycznym	Dział finansowy
Kwestie regulacji eksportu i importu	
Oszustwo, defraudacja, sprzeniewierzenie, kradzież	
Manipulacje księgowe	
Kwestie podatkowe	

Speak Up Officer może również bezpośrednio zbadać Zgłoszenie lub przydzielić dochodzenie innemu departamentowi niż przedstawione powyżej, jeśli uzna to za stosowne. Aby zapewnić skuteczne dochodzenie, osoba prowadząca dochodzenie może poprosić o wsparcie innych funkcji lub osób (wewnętrznych lub zewnętrznych w stosunku do Bridgestone).

5.4 Jakie zasady kierują wewnętrznymi dochodzeniami Bridgestone ?

Naszymi wewnętrznymi dochodzeniami kierują trzy zasady: (i) terminowość i skuteczność, (ii) obiektywizm i profesjonalizm oraz (iii) poufność.

TERMINOWOŚĆ I SKUTECZNOŚĆ

Osoby prowadzące dochodzenie będą dążyć do jak najszybszego zakończenia dochodzeń, aby skutecznie powstrzymać trwające naruszenia lub wyjaśnić bezpodstawne podejrzania wobec każdego, kto został niesłusznie oskarżony, oraz aby szybko podjąć działania naprawcze lub usprawniające. Spółka otrzymująca Zgłoszenie dąży do zakończenia dochodzeń w ciągu maksymalnie 60 dni kalendarzowych od ich otrzymania. Aby to osiągnąć, bardzo ważne jest, aby Zgłaszający odpowiadał na wszelkie prośby osoby prowadzącej dochodzenie w trakcie procesu. Bridgestone zachęca Zgłaszających do ujawniania swojej tożsamości, aby Prowadzący dochodzenie mogli łatwo uzyskać od nich wyjaśnienia lub dodatkowe informacje. Gdy Zgłaszający zgłasza swoje wątpliwości anonimowo, powinien często logować się do swojej bezpiecznej skrzynki odbiorczej na platformie BridgeLine, aby sprawdzać wszelkie komunikaty lub aktualizacje od osób prowadzących dochodzenie.

OBIEKTYWIZM I PROFESJONALIZM

Pracownicy dochodzeniowi prowadzą dochodzenia w sposób uczciwy i obiektywny. Działania podejmowane przez pracowników dochodzeniowych muszą być rozsądne i proporcjonalne, aby zachować integralność dochodzenia. Żadne informacje nie mogą być uzyskiwane w sposób nieprofesjonalny. Prowadzący dochodzenie są zobowiązani do wycofania się z dochodzenia, jeśli mają konflikt interesów.

Podczas dochodzenia pracownicy Bridgestone, którzy biorą w nim udział (jako świadkowie lub w jakimkolwiek innym charakterze), muszą w pełni i uczciwie współpracować z prowadzącymi dochodzenie i zachować ścisłą poufność. Każdy pracownik, który nie będzie współpracować (np. nie podając pełnych i prawdziwych informacji lub celowo podając informacje wprowadzające w błąd) lub ujawni

jakiegokolwiek informacji dotyczące dochodzenia bez upoważnienia, może podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu.

POUFNOŚĆ

Poufność ma kluczowe znaczenie dla zapobiegania działaniom odwetowym, ochrony reputacji każdego niesłusznie oskarżonego o niewłaściwe postępowanie, ochrony Bridgestone i zachowania integralności dochodzenia (oraz wszelkich dochodzeń prowadzonych przez władze lub organy regulacyjne w sprawie tych samych faktów). Prowadzący dochodzenie dopilnuje, aby informacje uzyskane w trakcie dochodzenia były ściśle poufne. Dotyczy to w szczególności tożsamości i innych danych osobowych zaangażowanych osób. Bez uszczerbku dla zasady poufności i zgodnie z zobowiązaniem Bridgestone do zapewnienia maksymalnego nadzoru nad poważnymi kwestiami zgodności w całej organizacji, Speak Up Officer może w razie potrzeby udostępniać informacje na temat istotnych dochodzeń odpowiednim osobom z zespołu West Legal & Compliance i/lub kierownictwu Spółki. Tożsamość osoby zgłaszającej nie zostanie ujawniona bez jej zgody.

W przypadku Zgłoszeń dokonanych za pośrednictwem lokalnego kanału zgłaszania i za zgodą osoby zgłaszającej, Speak Up Officer udostępni treść obawy zespołowi E&C HQ. Pozwoli to Bridgestone skutecznie zająć się sprawą i zapewnić nadzór nad naruszeniami w całej organizacji, przy jednoczesnym zachowaniu poufności.

Zasada poufności podlega wszelkim wymogom prawnym i regulacyjnym dotyczącym ujawniania i raportowania.

5.5 Jaki może być wynik?

Po zakończeniu dochodzenia, osoba prowadząca dochodzenie udokumentuje jego wynik, a Spółka otrzymująca Zgłoszenie określi wszelkie działania następcze, które mogą być wymagane w celu przeciwdziałania zidentyfikowanym zagrożeniom lub naruszeniom, w tym dodatkowe szkolenia, usprawnienia procesów lub działania dyscyplinarne (z zastrzeżeniem obowiązujących wymogów prawnych i kadrowych).

Osoba prowadząca dochodzenie bezzwłocznie (a w każdym razie w maksymalnym terminie określonym przez prawo, jeśli taki istnieje) przekazuje Zgłaszającemu informacje zwrotne dotyczące wyniku dochodzenia za pośrednictwem BridgeLine. Jeśli dochodzenie jest szczególnie złożone lub ma uzasadnione opóźnienie i nie może zostać zakończone w terminie, Prowadzący dochodzenie poinformuje o tym Zgłaszającego tak szybko, jak to możliwe. Chociaż informacje zwrotne będą możliwie jak najbardziej przejrzyste, mogą nie zawierać szczegółów dotyczących konkretnych ustaleń lub działań łagodzących, które muszą pozostać poufne (np. ze względu na ochronę danych lub inne uzasadnione powody).

INFORMACJA ZWROTNA DLA REPORTERA

5.6 Brak odwetu

Bridgestone nie będzie tolerować żadnych form **odwetu**, nawet jeśli Zgłoszenie nie jest poparte konkretnymi dowodami. Bridgestone traktuje to zobowiązanie bardzo poważnie i podejmie natychmiastowe działania, jeśli potwierdzi, że doszło do jakichkolwiek działań odwetowych.

I odwrotnie, Zgłoszenia, o których Zgłaszający wie, że są **nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd, samo w sobie stanowi naruszenie Kodeksu Postępowania. W** takich sytuacjach Zgłaszający może podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu.

Ponadto, niniejsza Polityka nie zwalnia Pracowników z konsekwencji ich własnego niewłaściwego postępowania. Pracownicy, którzy dokonają Zgłoszenia, mogą nadal zostać ukarani dyscyplinarnie za własne niewłaściwe postępowanie.

6 ZARZĄDZANIE POLITYKĄ

SKUTECZNOŚĆ, MONITOROWANIE I PRZEGLĄD

Niniejszy dokument stanowi rewizję poprzedniej Polityki Speak Up, która obowiązywała od 1 stycznia 2018 roku. Niniejsza wersja będzie obowiązywać i zastąpi poprzednią wersję od 1 października 2024 r.

CFO, CHRO i funkcjonalni wiceprezesi wszelkich innych działów odpowiedzialnych za dochodzenia wewnętrzne, przy wsparciu dyrektorów ds. prawnych i zgodności, monitorują przestrzeganie niniejszej Polityki. Zespół E&C HQ ponosi ogólną odpowiedzialność za niniejszą Politykę i dokonuje jej przeglądu co dwa (2) lata oraz aktualizuje ją w razie potrzeby.

SZKOLENIA I ŚWIADOMOŚĆ

Kierownicy zakładów, regionalni dyrektorzy zarządzający i funkcjonalni wiceprezesi każdego działu, przy wsparciu dyrektorów ds. prawnych i zgodności z przepisami, zapewnią łatwy dostęp do niniejszej Polityki - a także szczegółowych informacji o tym, jak dotrzeć do wewnętrznych kanałów zgłaszania - wszystkim pracownikom. Zespół E&C w centrali zorganizuje szkolenie na temat niniejszej Polityki dla wszystkich członków zespołu Bridgestone, którzy są wyznaczonymi Speak Up Officer (oficerami ds. zgłaszania nieprawidłowości) lub osobami prowadzącymi dochodzenie. Szkolenie może składać się z kursów e-learningowych lub sesji wirtualnych lub bezpośrednich i zostanie przeprowadzone w momencie objęcia przez pracownika odpowiedniej roli, a następnie co najmniej raz na dwa lata. Niniejsza Polityka jest dalej publikowana na korporacyjnej stronie internetowej Bridgestone.

KONSEKWENCJE NARUSZENIA

Nieprzestrzeganie niniejszej Polityki może wyrządzić szkodę Bridgestone i może prowadzić do podjęcia działań dyscyplinarnych wobec Pracowników, którzy naruszyli Politykę, aż do rozwiązania stosunku pracy.

WYJĄTKI

Nie można odstąpić od wymogów określonych w niniejszej Polityce.

DOSTOSOWANIA

Oprócz zasad specyficznych dla danego kraju, o których mowa w Załączniku 2, w niektórych krajach mogą istnieć dodatkowe mechanizmy lub procesy rejestrowania skarg. W takim przypadku niniejsza Polityka może zostać dostosowana na poziomie lokalnym, w wymaganym zakresie, po uprzedniej konsultacji z Zespołem ds.

OCHRONA DANYCH

Wszelkie dane osobowe dotyczące (i) Zgłaszającego, (ii) wszelkich osób wymienionych w Zgłoszeniu lub dochodzeniu oraz (iii) wszelkich innych zaangażowanych osób będą przetwarzane wyłącznie w razie potrzeby w celu wykrycia i rozwiązania potencjalnych naruszeń zgodności oraz zapewnienia ochrony przed działaniami odwetowymi, jak opisano w [Polityka prywatności](#).

ZAŁĄCZNIK 1: Pytania i Odpowiedzi

P. Zasady zachęcają zgłaszających do ujawnienia swojej tożsamości w celu ułatwienia dochodzenia. Dlaczego tak jest?

O. Zgłaszający jako osoba umożliwiająca ujawnienie sprawy, jest ważnym źródłem informacji. Brak możliwości skontaktowania się ze Zgłaszającym może skutkować znacznymi lukami informacyjnymi. Jeśli zgłaszasz anonimowo, śledczy mogą próbować skontaktować się z Tobą za pośrednictwem platformy BridgeLine, ale postępowanie w dochodzeniu zależy od tego, jak sumiennie wracasz i sprawdzasz prośby: ponieważ nie jesteś zidentyfikowany, a Twoje dane kontaktowe nie są znane, nie jest możliwe wysłanie Ci powiadomień, że na platformie są prośby o Ciebie. Jest to jeden z głównych powodów, dla których statystycznie obawy zgłaszane anonimowo mają znacznie mniejsze szanse na uznanie ich za uzasadnione i dlatego Bridgestone zachęca zgłaszających do identyfikacji. Ostateczny wybór należy jednak do użytkownika. Jeśli zdecydujesz się zgłosić sprawę anonimowo, możesz również podać swoje imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osobie prowadzącej dochodzenie w późniejszym terminie. Niezależnie od tego, czy zgłoszenie zostanie dokonane anonimowo, czy nie, wszystkie obawy będą traktowane z zachowaniem najwyższej poufności i będą chronione przed działaniami odwetowymi.

P. Mam ważne powody, dla których chcę pozostać anonimowy. Czy firma może prześledzić moje zgłoszenie, jeśli skorzystam z BridgeLine?

O. Wszystkie informacje zgłaszane lub wymieniane za pośrednictwem BridgeLine są szyfrowane przed ich przesłaniem i zapisaniem. Żadne adresy IP, adresy MAC, konfiguracje poszczególnych komputerów ani żadne inne informacje nie są przechwytywane ani przechowywane przez dostawcę BridgeLine ani w inny sposób udostępniane Bridgestone.

P. Zgłosiłem sprawę za pośrednictwem BridgeLine anonimowo. W jaki sposób śledczy będzie mógł się ze mną skontaktować i jak poznam wynik dochodzenia?

O. Po przesłaniu zgłoszenia otrzymasz indywidualny numer sprawy i zostaniesz poproszony o utworzenie hasła dostępu do zabezpieczonej skrzynki odbiorczej utworzonej dla Ciebie na Platformie. Zapamiętaj te dane uwierzytelniające: będziesz musiał je wprowadzić, aby uzyskać dostęp do skrzynki odbiorczej dla swojej sprawy na BridgeLine i podjąć dalsze działania w związku ze zgłoszeniem. W przypadku zgłoszenia anonimowego jest to jedyny sposób, w jaki osoba prowadząca dochodzenie może się z Tobą skontaktować (i odwrotnie), dlatego bardzo ważne jest, abyś regularnie wracał na platformę i sprawdzał wszelkie aktualizacje lub pytania od osoby prowadzącej dochodzenie.

P. Co zrobić, jeśli zapomnę swoich danych dostępu? Jak mogę odzyskać dostęp do zabezpieczonej skrzynki odbiorczej za pośrednictwem BridgeLine?

O. Nie możemy odzyskać poświadczeń dostępu zgłaszającego. Jeśli zgubiłeś lub zapomniałeś swoich danych uwierzytelniających, nie możesz już uzyskać dostępu do bezpiecznej skrzynki odbiorczej związanej z przesłanym zgłoszeniem. Powinieneś przestać nowe zgłoszenie, wskazując, że utraciłeś dane logowania i chcesz otworzyć nowy (bezpieczny) kanał komunikacji.

P. Nie mam dostępu do firmowego komputera. Czy nadal mogę korzystać z BridgeLine?

O. Tak. BridgeLine nie jest połączony z infrastrukturą IT Bridgestone. Dostęp do niej można uzyskać z dowolnego urządzenia podłączonego do Internetu, w tym smartfona.

P. Skorzystałem z BridgeLine, ponieważ nie chcę, aby ktokolwiek lokalnie był zaangażowany w dochodzenie w sprawie mojego zmartwienia. Czy jest to możliwe?

O. Jeśli użytkownik korzysta z BridgeLine i nie wybierze wyraźnie opcji zgłoszenia lokalnego (w jednej z lokalizacji wymienionych w Załączniku 2), jego sprawa zostanie odebrana przez zespół ds. bezpieczeństwa i komunikacji w centrali. Zespół ten przydzieli sprawę odpowiedniemu inspektorowi, który zazwyczaj poprosi swój lokalny zespół o wsparcie w dochodzeniu, ponieważ skuteczniejsze jest zbadanie faktów bliżej miejsca ich wystąpienia. Jeśli jednak istnieją poważne powody, by sądzić, że sprawa nie powinna być badana na szczeblu lokalnym (np. ze względu na możliwość wystąpienia konfliktu interesów), należy zaznaczyć to w raporcie. Zespół E&C w siedzibie głównej weźmie to pod uwagę przy przydzielaniu sprawy, aby zapewnić, że dochodzenie zostanie przeprowadzone bez żadnych konfliktów.

P. Chcę zgłosić zastrzeżenia dotyczące zespołu HQ E&C. Jak powinienem to zrobić?

O. Można to zgłosić bezpośrednio do działu audytu wewnętrznego lub działu kadr. Nie używaj BridgeLine do zgłaszania spraw dotyczących zespołu E&C w centrali, chyba że nie masz nic przeciwko temu, aby się o tym dowiedzieli.

P. Kolega podzielił się ze mną informacjami, które moim zdaniem wymagają dokładnego zbadania. Czy mogę zgłosić sprawę w imieniu mojego kolegi?

O. Tak. Zarówno Ty, jak i Twój współpracownik będziecie chronieni przed wszelkimi działaniami odwetowymi w ramach niniejszej Polityki.

P. Czy istnieją zapisy dotyczące zgłoszonych zastrzeżeń?

O. Wszystkie zgłoszone obawy są rejestrowane na BridgeLine.

P. Mam pytanie dotyczące niniejszej Polityki. Z kim mogę się skontaktować?

O. Możesz skontaktować się z lokalnym dyrektorem ds. prawnych i zgodności lub z zespołem E&C HQ za pośrednictwem strony compliance@bridgestone.eu.

ZAŁĄCZNIK 2: Zasady obowiązujące w poszczególnych krajach

Następujące kraje przyjęły specjalne przepisy dotyczące ochrony Zgłaszających:

[Belgia](#)

[Włochy](#)

[Węgry](#)

[Francja](#)

[Niemcy](#)

[Irlandia](#)

[Polska](#)

[Holandia](#)

[Hiszpania](#)

Przepisy te chronią Zgłaszających przed działaniami odwetowymi, gdy zgłaszają " **Zgłoszenia Lokalne** " zgodnie z lokalną procedurą i korzystają z (i) lokalnego kanału sprawozdawczego Spółki lub w pewnych okolicznościach (ii) krajowego zewnętrznego kanału sprawozdawczego określonego w lokalnym prawie. " **Zgłoszenia Lokalne** " oznaczają wszelkie naruszenia (lub podejrzenia naruszenia) w następujących obszarach:

- i) Zamówienia publiczne, na przykład przekupstwo lub korupcja podczas zamówień publicznych;
- ii) Usługi, produkty i rynki finansowe oraz zapobieganie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu;
- iii) Bezpieczeństwo produktów i zgodność z przepisami;
- iv) Bezpieczeństwo transportu;
- v) Ochrona środowiska (np. szkody dla środowiska wynikające z uwolnienia substancji toksycznych lub odpadów środowiskowych oraz naruszenia obowiązujących przepisów lub regulacji dotyczących ochrony środowiska);
- vi) Ochrona przed promieniowaniem i bezpieczeństwo jądrowe;
- vii) Bezpieczeństwo żywności i pasz, zdrowie i dobrostan zwierząt;
- viii) Zdrowie publiczne;
- ix) Ochrona konsumentów;
- x) Ochrona prywatności i danych osobowych oraz bezpieczeństwo sieci i systemów informatycznych;
- xi) Naruszenia mające wpływ na interesy finansowe UE lub kraju zamieszkania użytkownika; lub
- xii) Naruszenia związane z rynkiem wewnętrznym UE, takie jak naruszenie zasad konkurencji i pomocy państwa oraz zasad opodatkowania osób prawnych.

Niektóre kraje rozszerzyły listę tego, co stanowi Zgłoszenie Lokalne do celów ochrony na mocy prawa krajowego. Możesz uzyskać dostęp do tych informacji, wraz z procesem lokalnego zgłaszania wewnętrznego i identyfikacją zewnętrznych kanałów zgłaszania, klikając nazwę odpowiedniego kraju na powyższej liście.

Zasady obowiązujące w poszczególnych krajach stanowią **uzupełnienie** naszej Polityki obowiązującej w całym regionie EMEA. W przypadku rozbieżności między Polityką a zasadami obowiązującymi w danym kraju, pierwszeństwo mają zasady obowiązujące w danym kraju. Zgłaszający w tych krajach **mogą zdecydować się na zgłoszenie swoich obaw (w tym wszelkich obaw lokalnych) za pośrednictwem BridgeLine do zespołu E&C w centrali lub lokalnego Speak Up Officer**. Warunki **Polityki (w tym ochrona przed odwetem)** mają **pełne zastosowanie** niezależnie od tego, czy Zgłaszający wybierze centralny, czy lokalny kanał raportowania BridgeLine.

Niezależnie od kanału wykorzystywanego do dokonywania Zgłoszeń, gdy (i) są one zgłaszane zgodnie z niniejszą Polityką w którymkolwiek z krajów wskazanych powyżej, (ii) Zgłaszający ma uzasadnione powody, aby uznać, że Zgłoszenie jest konieczne w celu ujawnienia naruszenia prawa oraz (iii) o ile działanie nie stanowi przestępstwa zgodnie z lokalnie obowiązującymi przepisami, Zgłaszający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej lub administracyjnej, za uzyskanie lub dostęp do informacji dotyczących Zgłoszenia i nie ponosi odpowiedzialności za znieśławienie, naruszenie praw autorskich lub zobowiązań

Data wejścia w życie: 1 października 2024. Sprawdź portal Legal & Compliance, aby upewnić się, że korzystasz z najnowszej wersji niniejszej polityki.

prawnych lub umownych dotyczących tajemnicy zawodowej lub zasad ochrony danych, ani za ujawnienie tajemnic handlowych.